

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КРАСНОЗНАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Краснознаменск

19 октября 2017г. № 644

О создании рабочей группы по реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования «Краснознаменский городской округ» на 2018 – 2022 годы».

В целях реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования «Краснознаменский городской округ» на 2018 – 2022 годы», в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Краснознаменский городской округ»

п о с т а н о в л я ю :

1. Создать Рабочую группу в составе согласно Приложения № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить Положение о Рабочей группе по реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования «Краснознаменский городской округ» на 2018 – 2022 годы» в соответствии с Приложением № 2 к настоящему постановлению.
3. Рабочей группе до 10.11.2017 года разработать и представить для публичного обсуждения муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды в муниципальном образовании «Краснознаменский городской округ» на 2018 – 2022 годы».
4. Ведущему специалисту по электронному документообороту администрации А.А. Шефлерис обеспечить опубликование настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования администрация МО «Краснознаменский городской округ».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации С.В. Шаповалова.
6. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации МО
«Краснознаменский городской округ»

Исп.: Е.П. Орлов



В.П.Сытнюк

A handwritten signature in blue ink, located at the bottom left of the page.

Состав рабочей группы

- Председатель:** С.В. Шаповалов - исполняющий обязанности заместителя главы администрации МО «Краснознаменский городской округ»
- Руководители структурных подразделений:** Н.А. Рынскова - начальник отдела по имуществу, земельным ресурсам и архитектуре администрации МО «Краснознаменский городской округ»;
- А.Л. Машканцев - начальник отдела капитального строительства, ЖКХ, ТЭК, дорожного хозяйства и транспорта администрации МО «Краснознаменский городской округ»;
- С.П. Ботоногова - начальник экономического отдела администрации МО «Краснознаменский городской округ»;
- М.В. Михейцева - начальник Добровольского отдела по работе с населением.
- Члены рабочей группы:** Н.С. Дюжакова - ведущий специалист-архитектор;
- Герасимова И.В. - ведущий специалист;
- Орлов А.В. - ведущий специалист по работе с населением;
- Тягилева Т.Г. - ведущий специалист.

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования «Краснознаменский городской округ» на 2018 – 2022 годы»

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования «Краснознаменский городской округ» на 2018 – 2022 годы» (далее – Рабочая группа) является коллегиальным органом, созданным во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 г. № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды» на территории муниципального образования «Краснознаменский городской округ».

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется:

- "Паспортом приоритетного проекта "Формирование комфортной городской среды" (утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и приоритетным проектам, протокол от 18.04.2017 N 5);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2016 г. № 169 "Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды";

- постановлением Правительства Российской Федерации от 30 января 2017 г. № 101 «О предоставлении и распределении в 2017 году субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку обустройства мест массового отдыха населения (городских парков)»;

- письмом Минстроя России от 7 июня 2017 г. № 20044-АЧ/06 о проведении проверки достоверности определения сметной стоимости реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, осуществляемых в рамках приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»;

- приказом Минстроя России от 13 апреля 2017 г. № 711/пр "Об утверждении методических рекомендаций для подготовки правил благоустройства территорий поселений, городских округов, внутригородских районов",

а также настоящим Положением.

2. Основные задачи Рабочей группы

2.1. Основной задачей Рабочей группы является разработка проекта муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования «Краснознаменский городской округ» на 2018 – 2022 годы», а также координация работы по реализации мероприятий, направленных на развитие комфортной городской среды на территории Краснознаменского городского округа, в том числе на благоустройство территорий общего пользования, дворовых территорий многоквартирных домов, а также иных мероприятий, реализуемых в указанной сфере.

2.2. Функции Рабочей группы:

- организация внутреннего взаимодействия подразделений по вопросам реализации мероприятий Приоритетного проекта;

- организация взаимодействия с гражданами, общественными организациями, объединениями предпринимателей и иными лицами по обеспечению реализации мероприятий Приоритетного проекта или иных связанных с ним мероприятий;

- взаимодействие с органами исполнительной власти Калининградской области, иными лицами в части реализации мероприятий Приоритетного проекта на территории муниципального образования, в том числе в части полноты и своевременности выполнения таких мероприятий;
- координация и контроль практики реализации Приоритетного проекта, подготовка предложений по ее совершенствованию;
- привлечение студентов высших образовательных учреждений в качестве волонтеров для разработки проектов дизайна дворовых территорий, а также, общественных территорий;
- информирование населения о ходе реализации Приоритетного проекта;
- иные функции по реализации мероприятий Приоритетного проекта.

3. Состав Рабочей группы

- 3.1. Рабочая группа формируется в составе председателя, руководителей структурных подразделений, членов рабочей группы.
- 3.2. Руководство деятельностью Рабочей группы осуществляет председатель.
- 3.3. Состав Рабочей группы утверждается постановлением главы администрации МО «Краснознаменский городской округ».

4. Порядок работы Рабочей группы

- 4.1. Формой работы Рабочей группы является заседание.
- 4.2. Заседания Рабочей группы проводятся председателем Рабочей группы (далее – Председатель).
- 4.3. Заседание Рабочей группы является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Рабочей группы.
- 4.4. Функции председательствующего на заседании Рабочей группы:
 - определение даты, времени и места проведения заседаний Рабочей группы;
 - руководство ходом заседания Рабочей группы;
 - проведение голосования на заседаниях Рабочей группы;
 - подписание протоколов заседаний Рабочей группы;
 - осуществление контроля выполнения решений, принимаемых на заседаниях Рабочей группы.
- 4.5. Функции руководителей структурных подразделений в составе Рабочей группы:
 - рассмотрение материалов заседаний Рабочей группы, выработка решений и замечаний к материалам, их согласование;
 - контроль за выполнением намеченных планов и мероприятий;
 - обсуждение на заседаниях Рабочей группы вопросов повестки дня;
 - голосование на заседаниях Рабочей группы.
- 4.6. Функции членов Рабочей группы:
 - подготовка материалов для заседаний Рабочей группы;
 - разработка и изготовление необходимых документов для реализации поставленных задач;
 - рассмотрение материалов заседаний Рабочей группы;
 - обсуждение на заседаниях Рабочей группы вопросов повестки дня;
- 4.7. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов членов Рабочей группы или лиц, их замещающих, присутствующих на заседании, путем открытого голосования.
- 4.8. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Рабочей группы.
- 4.9. При несогласии с принятым решением член Рабочей группы может изложить свое мнение в письменной форме, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Рабочей группы.
- 4.10. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.